Ministero dell'Università e Ricerca

Conservatorio Rossini Pesaro

BANDO MOBILITÀ STUDENTI ERASMUS+

Anno Accademico 2026/2027

IL DIRETTORE

VISTO: il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 istituente il programma "Erasmus+, programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport";
VISTO: l'esito del progetto n. 101011862-RCMP nell'ambito della call EACEA-03-2020-1 per il riaccredito dell'istituto al programma Erasmus+;
TENUTO CONTO: della necessità di preordinare le procedure di selezione per l'assegnazione di borse per le mobilità internazionali nell'ambito del programma Erasmus+;
VISTA: la possibilità di destinare il 20% del budget assegnato per effettuare mobilità verso i paesi extra UE;

DECRETA

la pubblicazione del seguente bando

ART. 1
Requisiti di partecipazione e incompatibilità

Possono presentare la domanda per partecipare alla mobilità gli studenti del Conservatorio che siano in una delle seguenti condizioni:

- essere iscritto a uno degli anni del Triennio di primo livello ed essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, essere iscritto al Biennio di secondo livello, essere iscritto al corso di Dottorato;

e che abbiano i seguenti requisiti:

- essere maggiorenne;
- avere una conoscenza adeguata della lingua inglese o di quella del Paese ospitante o di altra lingua indicata dal Paese ospitante;
- essere cittadino di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus+ oppure essere ufficialmente riconosciuti dall'Italia come profughi, apolidi o residenti permanenti, oppure essere cittadino non comunitario che risponda alle condizioni previste dall'art. 9 del D. Lgs. 25.07.1998 n. 286 (regolarmente soggiornante in Italia da almeno sei anni, titolare di permesso di soggiorno per un motivo che consenta un numero indeterminato di rinnovi, avere un reddito sufficiente al sostentamento, essere coniugato con un cittadino italiano o di uno Stato membro del UE residente in Italia);
- essere in regola con il versamento delle tasse universitarie.

Ministero dell'Università e Ricerca

Conservatorio Rossini Pesaro

1. **Per quanto riguarda le mobilità da svolgersi nel secondo semestre dell'anno, di durata superiore a tre mesi, lo studente dovrà aver frequentato almeno l'80% della metà delle ore previste per i corsi per i quali intende richiedere, nel Learning Agreement, il riconoscimento delle valutazioni conseguite all'estero;**
2. **È responsabilità degli studenti verificare se l'istituzione ospitante preveda o meno l'attribuzione di valutazioni. In caso di mancata assegnazione di voti o di giudizi convertibili tramite la *grading scale* da parte della sede ospitante nell'ambito delle mobilità SMS, il Conservatorio Rossini procederà al riconoscimento automatico esclusivamente dei crediti acquisiti sulla base del carico orario di lavoro svolto;**
3. **Lo studente potrà recedere dalla mobilità programmata solo per comprovati e giustificati motivi, inviando una email a erasmus@conservatoriorossini.it, nel caso questo non avvenga non potrà ripresentare domanda nella call di riferimento.**

Studenti con precedenti esperienze di mobilità Erasmus

- gli studenti che si candidano alla presente manifestazione di interesse Erasmus+ ai fini di studio possono ottenere una borsa Erasmus+ per ogni ciclo di studi e per un periodo complessivo non superiore a 12 mesi, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità;
- nel caso dei cicli unici il numero massimo di mesi è 24;
- eventuali precedenti esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del Programma LLP/Erasmus, devono essere considerate ai fini del calcolo dei mesi già fruiti per ciclo di studi[1].

D'ufficio verranno effettuati controlli sugli eventuali periodi di mobilità Erasmus già effettuati al fine di verificare l'ammissibilità della candidatura e il periodo residuo fruibile dal candidato a prescindere dalla durata della borsa prevista a Bando eventualmente assegnata.

Incompatibilità

Gli studenti che si candidano al presente Bando Erasmus+ ai fini di studio:

- NON possono usufruire contemporaneamente del finanziamento per il progetto Erasmus+ e di altro tipo di contributo comunitario;
- NON possono essere beneficiari contemporaneamente di una borsa per frequentare un *Joint master degree*;
- gli studenti devono svolgere la loro mobilità in un Paese diverso dal Paese del Conservatorio di Musica di appartenenza e dal proprio paese di residenza.

ART. 2
Candidature

La domanda di candidatura deve pervenire all'Ufficio Erasmus del Conservatorio Rossini di Pesaro **entro le ore 12.00 di lunedì 19 gennaio 2026**.

A tutela della certezza amministrativa, l'invio dovrà avvenire esclusivamente mediante:

1. posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: amministrazione@pec.conservatoriorossini.it;

[1] *Se uno studente nello stesso ciclo di studi, ha già effettuato una mobilità Erasmus ai fini di studio per 5 mesi e una ai fini di placement per 4 mesi, potrà ripresentare la propria candidatura e, in caso di assegnazione di borsa, potrà svolgere all'estero un periodo massimo di 3 mesi, a prescindere dalla durata della borsa prevista a Bando*

2. oppure via email all'ufficio protocollo del Conservatorio Rossini all'indirizzo: protocollo@conservatoriorossini.it ;
3. per raccomandata con ricevuta di ritorno, in questo caso il plico dovrà riportare la dicitura "domanda per inclusione in graduatoria per mobilità Erasmus" e dovrà pervenire entro la data di scadenza del bando;
4. consegna a mano presso l'ufficio Erasmus ogni lunedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 previo appuntamento.

Le domande presentate oltre la data di scadenza prevista dal presente bando potranno essere prese in considerazione solo in assenza di controinteressati che abbiano consegnato nei termini e/o in presenza di fondi residui non utilizzati.

!Attenzione! - tutte le domande inviate mediante altro mezzo non saranno prese in considerazione e non verranno accettate domande oltre i termini di scadenza.

Materiale valutativo

Il Conservatorio è responsabile esclusivamente della gestione degli aspetti amministrativi della mobilità, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la stipula degli accordi interistituzionali, dell'accordo di mobilità e dell'accordo finanziario, nonché delle procedure amministrative connesse.

Gli studenti sono invece direttamente responsabili dell'individuazione dell'istituzione ospitante**,** della presa di contatto con i docenti referenti e/o con gli uffici internazionali delle istituzioni partner, nonché della richiesta, predisposizione e trasmissione, nei tempi e secondo le modalità stabilite dall'istituzione ospitante, di tutta la documentazione e del materiale artistico necessari ai fini dell'eventuale *placement* per la mobilità.

Il Conservatorio non potrà in alcun modo essere ritenuto responsabile per eventuali ritardi, omissioni o non conformità della documentazione o del materiale richiesto dalle istituzioni ospitanti, qualora tali adempimenti rientrino nelle competenze dello studente.

Si ricorda che il programma Erasmus+ è uno strumento a servizio degli studenti ma l'effettiva mobilità è subordinata all'assegnazione dei fondi, al superamento di una selezione in caso in cui le candidature siano superiori ai fondi disponibili e all'accettazione della sede ospitante.

Per tale ragione una commissione valuterà le domande di partecipazione tenendo conto quali elementi di selezione e in ordine di importanza:

a) l'invito da parte di una sede ospitante;
b) la media dei voti conseguiti al momento della presentazione della domanda;
c) la corretta conoscenza della lingua attraverso test o colloquio;
d) l'interesse istituzionale reciproco del progetto di mobilità nello sviluppo dei rapporti internazionali.

La scelta delle sedi potrà includere anche eventuali istituzioni con le quali non sono in ancora in essere accordi bilaterali con il Conservatorio Rossini di Pesaro.

ART. 3

Graduatoria

La graduatoria verrà redatta solo nel caso in cui le domande di partecipazione siano superiori ai fondi assegnati.

Ministero dell'Università e Ricerca

Conservatorio Rossini Pesaro

La pubblicazione delle graduatorie sul sito avrà valore di notifica per tutti i candidati vincitori. Entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria potranno essere presentati reclami avverso la medesima.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

ART. 4

Istituzioni ospitanti

La ricerca dell'istituzione che ospita la mobilità, del contatto iniziale, è a carico e cura dello studente interessato il quale si dovrà attivare - se in posizione utile in graduatoria - per contattare le sedi di interesse e i coordinatori Erasmus delle Istituzioni partner.

ART. 5

Contributo finanziario alla Mobilità

Gli studenti idonei accettati in mobilità dall'Istituto partner ospitante riceveranno una borsa comunitaria come contributo ai costi di viaggio e sussistenza durante il periodo all'estero. Tale finanziamento rappresenta un incentivo per promuovere la mobilità internazionale e non sono, pertanto, borse di studio finalizzate a coprire tutti i costi, bensì un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

Il Contributo è diversificato in base al costo della vita del paese di destinazione e potrebbe subire modifiche in base alla nuova assegnazione dei fondi europei. Per maggiori dettagli rivolgersi all'ufficio Erasmus del Conservatorio Rossini. L'ammontare finale del contributo sarà determinato moltiplicando l'effettiva durata (espressa in giorni) per il valore della rata mensile rapportata a 30 giorni relativa al paese di destinazione.

La durata della borsa è compresa fra un minimo di due mesi completi (almeno 60 giorni) ad un massimo di dodici mesi. Il versamento dei contributi sarà effettuato solo mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato allo studente beneficiario del contributo.

Le borse potranno essere eventualmente incrementate con fondi provenienti dal cofinanziamento ministeriale. Tale integrazione è subordinata alla disponibilità dei fondi e al raggiungimento dei risultati programmati.

ART. 6

Obblighi

Prima della partenza, gli studenti vincitori di una borsa Erasmus dovranno sottoscrivere con l'Istituzione di appartenenza un apposito contratto, dove saranno indicati gli impegni reciproci, il periodo in cui si svolgerà la mobilità e l'importo della borsa.

Dovrà inoltre essere sottoscritto da entrambe le Istituzioni un contratto di apprendimento (*Learning Agreement*) dove sarà indicato nel dettaglio il piano di studi che lo studente realizzerà all'estero.

La mancata sottoscrizione di tali documenti da parte dello studente prima della partenza, comporterà la decadenza d'ufficio all'ottenimento della borsa. Lo studente è pertanto tenuto a prendere contatto con gli uffici prima della partenza e a tenersi costantemente in contatto con il coordinatore per ciò che riguarda il monitoraggio delle attività.

Ministero dell'Università e Ricerca

Conservatorio Rossini Pesaro

Durante il periodo di studi all'estero, lo studente dovrà portare con sé:

- carta d'identità o passaporto validi;
- modulo E111, rilasciato dalla ASL di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o carta sanitaria europea;
- copia del contratto con l'Istituzione di appartenenza;
- copia del piano di studi che svolgerà all'estero (*Learning Agreement*);
- fotografie formato tessera per eventuali documenti che saranno rilasciati nel Paese straniero;
- eventuale materiale necessario ed espressamente richiesto dall'istituto o dal paese che ospita la mobilità.

Al rientro in sede lo studente, pena la restituzione della borsa già ricevuta, è tenuto a consegnare al Conservatorio:

- certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante attestante l'esatto periodo di permanenza;
- certificazione dei corsi seguiti e degli eventuali esami sostenuti, con l'indicazione dei relativi crediti, al fine di consentirne il riconoscimento (*Transcript of Records*) e l'effettivo svolgimento del programma convenuto;
- resoconto online della propria esperienza Erasmus su apposita piattaforma.

ART. 7

Obbligo di partecipazione alla disseminazione dei risultati

Lo studente, con la partecipazione al presente bando, s'impegna a fornire all'Istituzione materiale idoneo alla disseminazione dei risultati e alla promozione delle mobilità studenti ai fini di studio. Per documentazione viene intesa: dettagliata relazione sull'attività svolta e/o documentazione fotografica, video, cartacea (programmi relativi ad attività concertistiche alle quali ha preso parte, etc.) e qualsiasi altro materiale idoneo a far conoscere le attività svolte all'estero. Il materiale sarà utilizzato oltre che per la redazione del rapporto finale – come previsto dalle norme contrattuali tra l'Istituto e l'Agenzia Nazionale – anche per attività di divulgazione tramite i canali dei social media quali, a solo titolo esemplificativo, il sito Internet istituzionale, pagine Facebook e Instagram del Conservatorio Rossini di Pesaro ed eventuali incontri informativi finalizzati alla conoscenza e alla promozione delle attività Erasmus+ che dovessero essere organizzati all'interno dell'Istituto.

ART. 8

Informazioni relative alla gestione delle candidature

In caso di mancata accettazione della candidatura non accompagnata da alcuna motivazione dell'Istituto Partner, l'Ufficio Relazioni Internazionali non procederà a richiedere alcuna spiegazione in merito all'esclusione. Si ricorda che, l'accettazione da parte di una istituzione non è condizionata solo dalla valutazione qualitativa ma di sovente è subordinata a parametri quali l'effettiva disponibilità di posti. In caso di mancata risposta da parte delle istituzioni indicate dai candidati il coordinatore valuterà se declinare la candidatura o proseguire la ricerca in altre sedi in accordo con i candidati. Si ricorda in tale senso che la partecipazione al presente bando, non garantisce alcuna certezza all'effettivo espletamento della mobilità, la quale resta subordinata alla disponibilità dei fondi e all'accettazione da parte dell'istituzione ospitante.

Ministero dell'Università e Ricerca

Conservatorio Rossini Pesaro

ART. 9

Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alla disciplina dell'Agenzia Nazionale Erasmus e alla normativa di settore: http://www.indire.it/erasmus/ - http://www.erasmusplus.it/

ART. 10

Norma di salvaguardia

Qualora in contrasto con il presente bando, le disposizioni dell'Agenzia Nazionale Erasmus avranno applicazione prioritarie e/o prevalente e/o esclusiva.

ART. 11

Privacy

I dati forniti saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 come indicato all'Informativa Famiglie e studenti consultabile all'indirizzo www.conservatoriorossini.it/GDPR. Ulteriori approfondimenti sono disponibili allo stesso indirizzo consultando la Politica di Protezione dati. Si autorizza il trattamento dei dati esclusivamente nell'ambito del procedimento in oggetto.

ART. 12

Informazioni e riferimenti

Il delegato dell'Ufficio Erasmus e relazioni internazionali è il ***Prof. Carlo Pari***. Si può prendere contatto con il Prof. Carlo Pari al numero di telefono +39 334 5788881 o all'indirizzo email erasmus@conservatoriorossini.it.

Pesaro, 18 dicembre 2025

IL DIRETTORE
(*Fabio Masini*)
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.