Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

# ALLEGATO B

Modello e Istruzioni per la compilazione della domanda da presentare sul portale InPA



## *Sommario*

PREMESSA ..... 2
1. AUTENTICAZIONE ..... 2
2. RICERCA DEL BANDO ..... 2
3. CANDIDATURA ..... 2
4. ANAGRAFICA ..... 3
5. REQUISITI GENERICI ..... 5
6. REQUISITI SPECIFICI ..... 9
7. TITOLI DI PREFERENZA (DPR 487/94 art. 5 e DPR ..... 10
8. TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ..... 10
DIPENDENTE ..... 11
10. ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA ..... 11
11. ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI ..... 11
12. ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE ..... 11
13. ARTICOLI E PUBBLICAZIONI ..... 12
14. ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO PA ..... 12
15. CORSI CONVEGNI CONGRESSI ..... 12
16. ALTRO ..... 12
17. BILANCIO COMPETENZE ..... 12
18. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE ..... 13
19. ALLEGATI ..... 14
20. VERIFICA E INVIO ..... 15
21. ASSISTENZA E SUPPORTO ..... 15

Piazza Olivieri, 5 61121 Pesaro PU, Italia
t. +39 0721 34151 - 33671 - 371810
f. +39 0721 35295

cf 80004650414
amministrazione@pec.conservatoriorossini.it
**conservatoriorossini.it**

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

# PREMESSA

Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha messo a disposizione degli enti della pubblica amministrazione il portale inpa.gov.it per velocizzare, semplificare e digitalizzare le procedure di reclutamento del personale e ridurne i costi economici e sociali.
La candidatura per la partecipazione al concorso va presentata sul portale inpa.gov.it.
Essendo il portale inpa.gov.it destinato ad una pluralità diversa di procedure concorsuali alcune richieste vincolanti non sono pertinenti al concorso per il quale state presentando la candidatura, ma vanno comunque soddisfatte, così come per fornire taluni dati è necessario adoperare alcuni accorgimenti che vi verranno spiegati nel prosieguo.



# 1. AUTENTICAZIONE

Per poter accedere alle funzionalità del portale di presentazione della candidatura è necessario autenticarsi mediante un sistema di identità digitale tra i seguenti: SPID, CIE, CNS o EIDAS.

# 2. RICERCA DEL BANDO

Dalla sezione "Bandi e avvisi" con la funzionalità di ricerca dei bandi trovare il bando di interesse e cliccare su "Invia la tua candidatura".

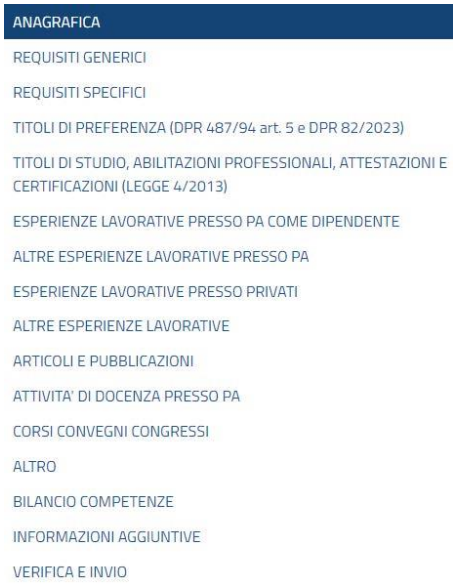
# 3. CANDIDATURA

La candidatura o domanda presenta le seguenti sezioni:

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro






che verranno di seguito analizzate.

# 4. ANAGRAFICA

La scheda "Anagrafica" chiede la compilazione dei seguenti dati:

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro



## ANAGRAFICA

Guida

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

* Codice fiscale

* Cognome

* Nome

* Sesso

* Nato/a il

* Città di nascita

* Email (non inserire un indirizzo di posta certificata)

* Pec

* Cellulare

* Figli a carico

Figli a carico

Non dichiaro figli a carico

Residenza

* Nazione

nazione di residenza

Piazza Olivieri, 5 61121 Pesaro PU, Italia
t. +39 0721 34151 - 33671 - 371810
f. +39 0721 35295

cf 80004650414
amministrazione@pec.conservatoriorossini.it
**conservatoriorossini.it**

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

L'informazione sulla "Patente di Guida", sebbene sia un dato obbligatorio, è irrilevante ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale. In caso di non possesso spuntare l'ultima voce "non ho la patente".

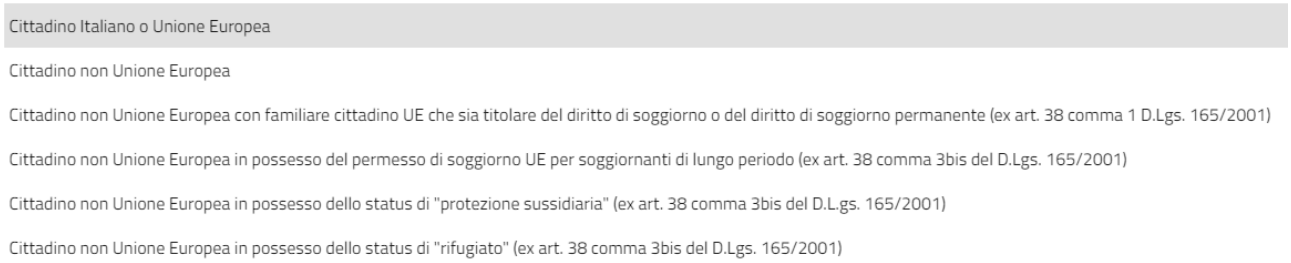
# 5. REQUISITI GENERICI

La scheda "Requisiti generici" chiede la compilazione dei seguenti dati:

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

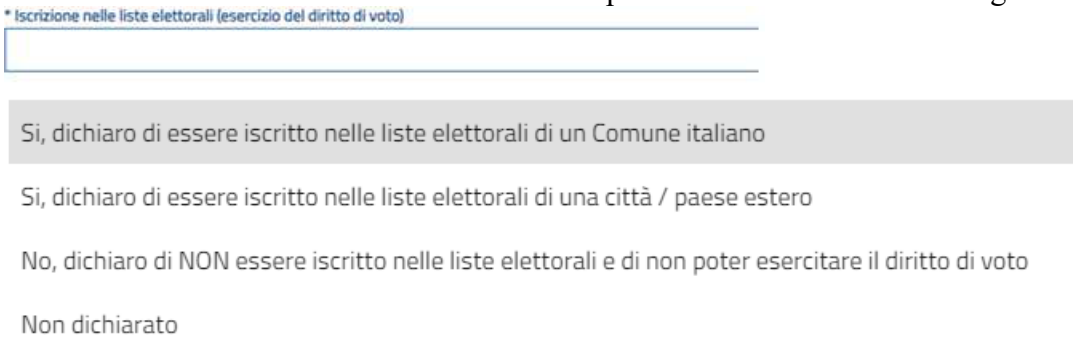
Per il dato "Cittadinanza" le opzioni selezionabili sono le seguenti:




*Attenzione: l'opzione "Cittadino non Unione Europea" non risponde ai requisiti del bando e quindi il Portale InPA non consente l'inoltro della domanda.*

Successivamente andrà indicato il Paese in cui si ha la cittadinanza:

Per il dato "Iscrizione nelle liste elettorali" le opzioni selezionabili sono le seguenti:



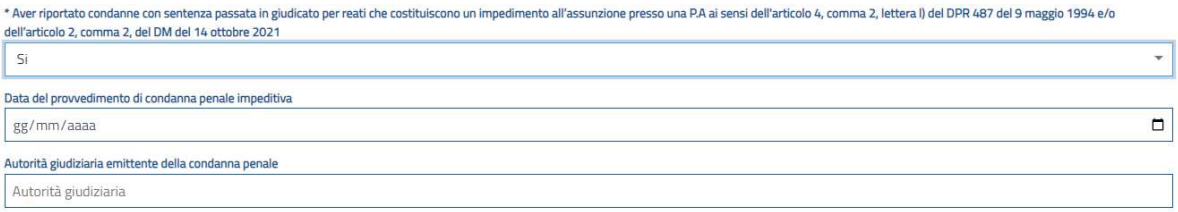

Se si seleziona la prima opzione andrà indicato il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, se si seleziona la seconda opzione andrà indicato il Paese estero di iscrizione nelle liste elettorali, se si seleziona la terza opzione andrà indicata la motivazione della mancata iscrizione nelle liste elettorali.
*Attenzione: le opzioni "No, dichiaro di NON essere iscritto nelle liste elettorali e di non poter esercitare il diritto di voto" e "Non dichiarato" non rispondono ai requisiti del bando e quindi il Portale InPA non consente l'inoltro della domanda.*

Per i reati che costituiscono impedimento all'assunzione:

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

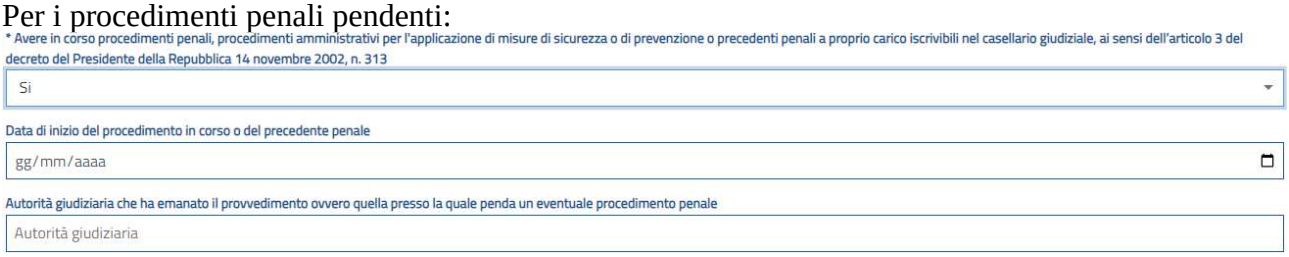




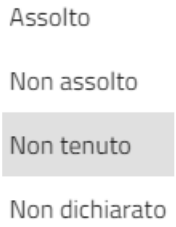

se si seleziona l'opzione "Sì", il Portale chiede di indicare la data del provvedimento di condanna penale e l'autorità che l'ha emessa.

*Attenzione: l'opzione "Sì" non risponde ai requisiti del bando e quindi il Portale InPA non consente l'inoltro della domanda.*

Per i procedimenti penali pendenti:

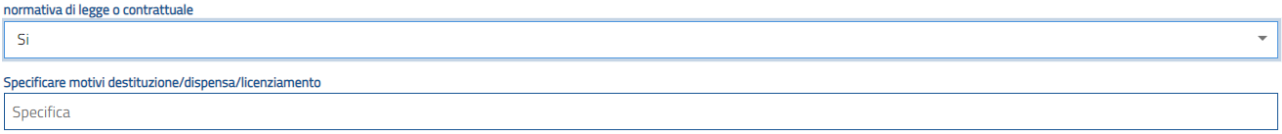



se si seleziona l'opzione "Sì", il Portale chiede di indicare la data di inizio del procedimento penale e l'autorità che ha emanato il provvedimento.
Per la "Posizione rispetto agli obblighi di leva" le opzioni disponibili sono:




*Attenzione: le opzioni "Non assolto" e "Non dichiarato" non rispondono ai requisiti del bando e quindi il Portale InPA non consente l'inoltro della domanda.*

Per la voce destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione:

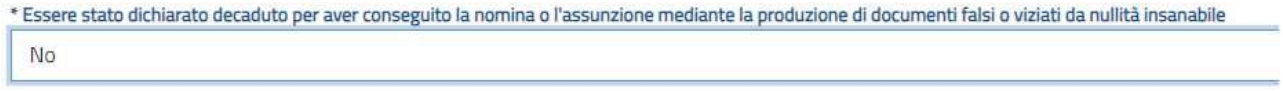



se si seleziona l'opzione "Sì", il Portale chiede di indicare la motivazione.
*Attenzione: l'opzione "Sì" non risponde ai requisiti del bando e quindi il Portale InPA non consente l'inoltro della domanda.*

Per la voce decadenza le opzioni possibili sono "Sì" e "No":

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro




*Attenzione: l'opzione "Sì" non risponde ai requisiti del bando e quindi il Portale InPA non consente l'inoltro della domanda.*



Successivamente vanno fornite, con le opzioni "Sì" e "No", le seguenti informazioni:

Rispondendo "Sì" al campo "Necessità di ausili per l'espletamento delle prove" comparirà un campo dove andranno indicati gli ausili di cui si intende fruire. I soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) dovranno indicare "Si" e specificare nel campo "Necessità di ausili per l'espletamento delle prove" gli eventuali strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo.

*Attenzione: i soggetti con disabilità e i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) oltre ad indicare "Sì" nei campi "Invalidità riconosciuta" e/o "DSA riconosciuta" e specificare gli ausili o strumenti compensativi di cui si intendono avvalere dovranno:*

*- nella sezione "Informazioni aggiuntive" spuntare la casella "Certificazione attestante la disabilità" e/o la casella "Attestazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL per DSA";*

*- allegare alla domanda, nella sezione allegati, copia della certificazione attestante la disabilità, rilevata a seguito di accertamento medico (art. 4 della legge n. 104/1992), dalla quale sia possibile comprendere la tipologia di disabilità, ai fini di accordare o meno gli ausili richiesti ovvero: attestazione rilasciata dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica (di cui all'art. 2 del DM 9-11-2021) da cui si evinca il livello di gravità del disturbo e le misure compensative/dispensative necessarie.*

Va quindi dichiarata l'idoneità all'impiego scegliendo una delle seguenti opzioni:

Va infine compilato il campo relativo alla riserva dei posti a concorso per dichiarare se si ha diritto alla riserva:

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

* Riserva dei posti per l'accesso ai concorsi pubblici

Le opzioni disponibili sono:



Si

No

Non dichiarato

Qualora sia spuntata l'opzione "Sì" inserire almeno una tipologia tra quelle indicate:

Tipologie di riserva per l'accesso ai concorsi pubblici

- [ ] Riserva stabilizzazione D.Lgs. 165/2001 art. 35 comma 3 bis: nei cinque anni precedenti alla data di pubblicazione del bando ho maturato tre anni di servizio anche non continuativo a tempo determinato nel PROFILO A CONCORSO presso un'Azienda o Ente del Servizio Sanitario Regionale di rifermento
- [ ] Riserva legge 68/99 - Legge n. 68 del 12/03/1999 e ss.mm.ii.: dichiaro di avere diritto alla riserva ed essere iscritto nello specifico elenco delle categorie protette presso gli uffici competenti.
- [ ] Personale interno a tempo indeterminato non nello stesso profilo a concorso presso una delle Aziende o Enti della Regione che ha indetto il concorso D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 (art. 24)
- [ ] Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii. - VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno
- [ ] Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii. - VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni
- [ ] Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii. - VFB volontari in ferma breve triennale
- [ ] Riserva volontari delle forze armate congedati senza demerito d.lgs. 15/03/2010 n. 66 e ss.mm.ii. - Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9)
- [ ] Riserva personale art. 20 c. 2 D Lgs 75/2017 - Superamento del precariato nelle Pubbliche Amministrazioni: 1 Titolari, successivamente al 28/08/2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'Azienda, con esclusione dei contratti di somministrazione presso Pubbliche Amministrazioni. 2 Aver maturato a partire dal 31.12.2017 (o date successive) almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto, anche presso diverse amministrazioni del SSN.
- [ ] Riserva dei posti per gli operatori volontari SCU (Servizio Civile Universale) - Legge n.74/2023: riserva di posti nei concorsi pubblici per le assunzioni di personale non dirigenziale, in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito

*Attenzione: il campo va compilato essendo un campo obbligatorio come stabilito dal Portale InPA.*

# 6. REQUISITI SPECIFICI

La scheda "Requisiti specifici" richiede la compilazione dei seguenti dati:

- [ ] * SONO IN POSSESSO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI

Cittadini stranieri, dell'Unione Europea o dei Paesi terzi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 31 marzo 2001 n. 165

- [ ] Dichiara di godere dei diritti civili e politici nel Paese di appartenenza
- [ ] Dichiara avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013, n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
- [ ] Dichiara di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica

- [ ] * SONO IN POSSESSO DELLA DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE PREVISTA DAL PRESENTE BANDO
- [ ] * Dichiaro di possedere i requisiti previsti dal presente bando alla data di presentazione della domanda

Ministero
dell'Università e Ricerca

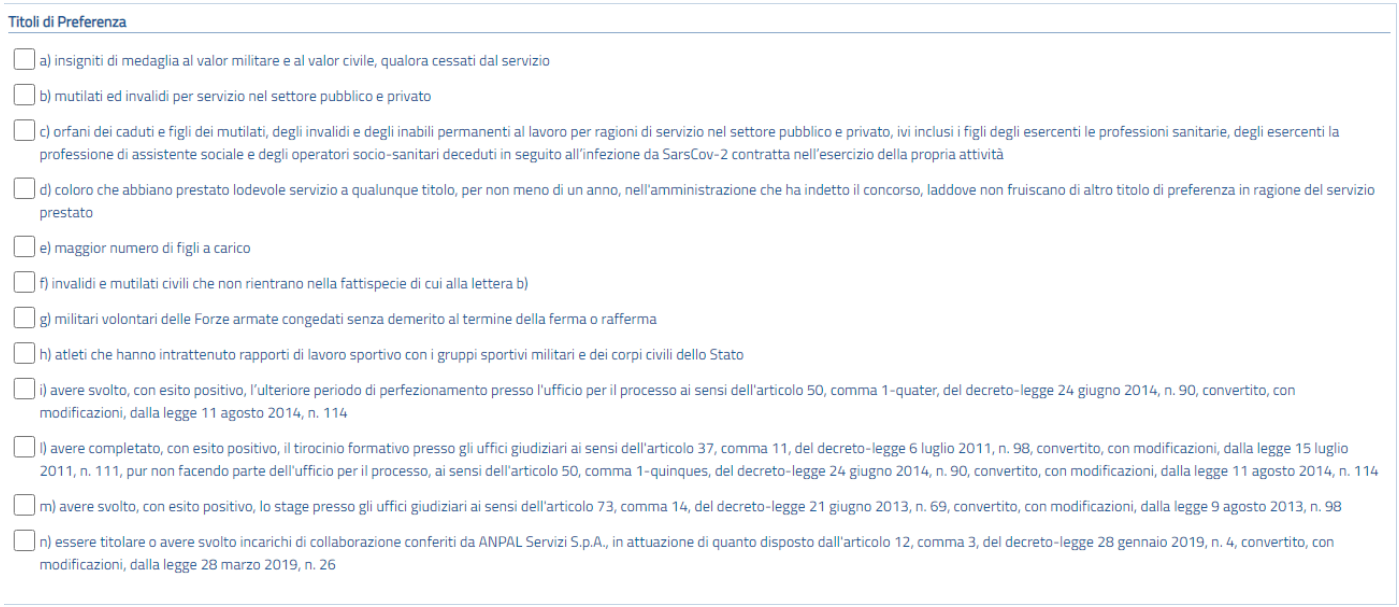
Conservatorio
Rossini
Pesaro

*Attenzione: la mancata selezione delle voci obbligatori non risponde ai requisiti del bando e quindi il Portale InPA non consente l'inoltro della domanda.*



# 7. TITOLI DI PREFERENZA (DPR 487/94 art. 5 e DPR 82/2023)

In questa sezione è possibile selezionare i titoli di preferenza a cui si ha diritto, come disciplinati dal bando all'art. 12.
Il sistema InPA consente la selezione dei seguenti titoli, spuntando la relativa casella:


Titoli di Preferenza

- [ ] a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio
- [ ] b) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- [ ] c) orfani dei caduti e figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività
- [ ] d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato
- [ ] e) maggior numero di figli a carico
- [ ] f) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b)
- [ ] g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma
- [ ] h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato
- [ ] i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114
- [ ] l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114
- [ ] m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98
- [ ] n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26

ovvero di dichiarare di non possedere alcun titolo di preferenza:

Dichiaro di non possedere titoli di preferenza ai sensi del DPR 487/94 art. 5 e DPR 82/2023

Il sistema consente anche di non dichiarare nulla:

Non dichiarato

# 8. TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro



I titoli di studio, i titoli di servizio ed i titoli artistici, culturali e professionali devono essere forniti utilizzando l'allegato A presente insieme al bando e allegandolo alla domanda; pertanto in questa sezione non deve essere caricato nulla e deve essere selezionato:

*Attenzione: per caricare i titoli di studio e i titoli artistici, culturali e professionali il candidato deve spuntare la relativa voce nella sezione "Informazioni aggiuntive" e caricare l'allegato compilato nella sezione "Allegati".*

# 9. ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

# 10. ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

# 11. ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

# 12. ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro



Non dichiaro esperienze di questo tipo

## 13. ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

Non dichiaro esperienze di questo tipo

## 14. ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO PA

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

Non dichiaro esperienze di questo tipo

## 15. CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

Non dichiaro esperienze di questo tipo

## 16. ALTRO

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

Non dichiaro esperienze di questo tipo

## 17. BILANCIO COMPETENZE

Questa sezione non è da compilare e deve essere selezionato:

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

# 18. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

In questa sezione viene richiesto di selezionare obbligatoriamente:

tale selezione consentirà di caricare l'allegato A, compilato con i titoli di studio, i titoli di servizio ed i titoli artistico-culturali, nella sezione "Allegati".

Inoltre in questa sezione viene chiesto ai candidati di dichiarare il possesso della seguente documentazione, se presente:

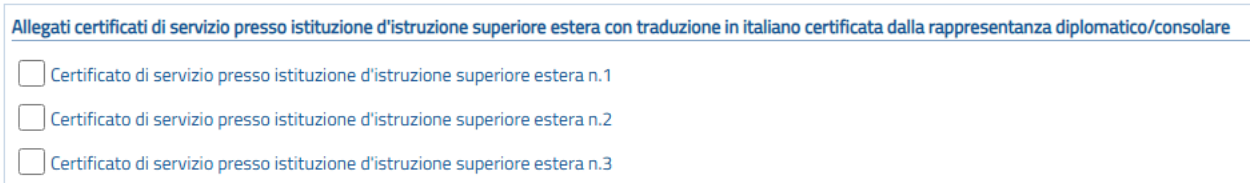
Nella sezione "ALLEGATI EQUIPOLLENZA TITOLI STUDIO ESTERI" è possibile dichiarare il numero di titoli di studio esteri di cui si possiede l'allegato attestante l'equipollenza.

La suddetta documentazione, se flaggata, ne consentirà il relativo caricamento nella sezione "Allegati".

Nella sezione "Allegati certificati di servizio presso istituzione d'istruzione superiore estera con traduzione in italiano certificata dalla rappresentanza diplomatico/consolare" è possibile dichiarare il numero di titoli di servizio esteri di cui si possiede il certificato di servizio e relativa traduzione.

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro






La suddetta documentazione, se flaggata, ne consentirà il relativo caricamento nella sezione "Allegati".

Qualora fosse stata spuntata, nella sezione "Requisiti generali" al punto "Riserva dei posti per l'accesso ai concorsi pubblici", la voce "si", nella sezione "Dichiarazione sostitutiva del diritto alla riserva" è necessario spuntare la voce che permetterà di caricare nella sezione allegati la dichiarazione sostitutiva del diritto alla riserva specificato.

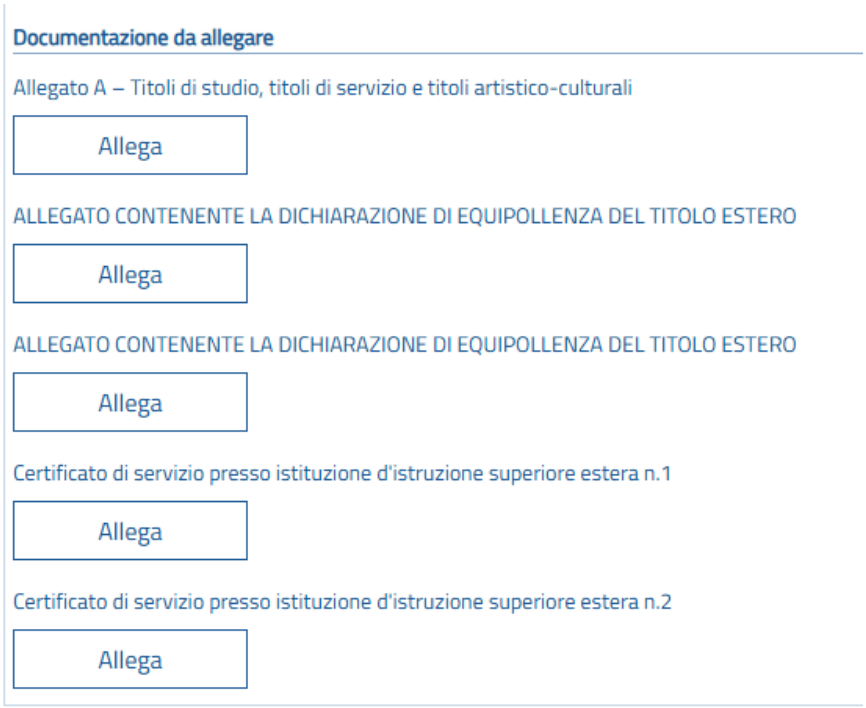
# 19. ALLEGATI

Nella sezione "Allegati" caricare gli allegati obbligatori indicati nel precedente punto 18. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE e gli eventuali allegati facoltativi, se presenti.
Ad esempio:

Ministero
dell'Università e Ricerca

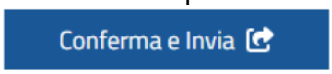
Conservatorio
Rossini
Pesaro





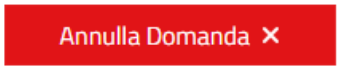

# 20. VERIFICA E INVIO

Una volta compilate tutte le sezioni il sistema consente di inviare la domanda mediante il pulsante:




Il sistema InPA chiede se si intenda copiare i dati inseriti nella domanda nel Curriculum Vitae per future domande e se si autorizza l'utilizzo dei dati inseriti nel Curriculum per finalità di ricerca e selezione di figure professionali attinenti il profilo:

quindi chiede conferma della volontà di voler inviare la domanda.
È anche possibile annullare la domanda con il pulsante:




# 21. ASSISTENZA E SUPPORTO

Per difficoltà nella compilazione della domanda, InPA mette a disposizione un servizio di supporto attivabile facendo clic sulla scritta "Richiedi supporto" collocata in basso a destra di ogni videata:

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

Sono inoltre disponibili le FAQ al seguente indirizzo: https://www.inpa.gov.it/faq-domande-erisposte/



Piazza Olivieri, 5 61121 Pesaro PU, Italia
t. +39 0721 34151 - 33671 - 371810
f. +39 0721 35295

cf 80004650414
amministrazione@pec.conservatoriorossini.it
**conservatoriorossini.it**