Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI ACCOMPAGNATORI AL PIANOFORTE E AL CLAVICEMBALO INTERESSATI ALLA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE ai sensi dell'art. 19, comma 3-bis del D.L. 12 settembre 2023, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla L. 8 novembre 2023, n. 128, e dell'art. 5, comma 2 del D.M. 9 febbraio 2024, n. 430

IL DIRETTORE

VISTO il D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato;

VISTA la Legge 23 agosto 1988, n. 370, Esenzione dall'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTO il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTA la Legge 21.12.1999, n. 508 di riforma delle Accademie, dei Conservatori di Musica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, in particolare l'art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 28.2.2003, n. 132, con il quale è stato emanato il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale (Afam);

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. 9 luglio 2003, n. 216, Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale);

VISTO l'art. 1-quater, del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27, Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di

soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di sanità che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni Afam nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett. e) della Legge n. 508/99;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246;

VISTO il D.L. 29 novembre 2008, n. 185, Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anticrisi il quadro strategico nazionale, convertito dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, in particolare l'articolo 16 bis;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 184/2006, "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, Attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

VISTO il Decreto-Legge 9 febbraio 2012, n. 5, Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo, convertito con Legge 4 aprile 2012, n. 35, e successive modifiche ed integrazioni e in particolare l'art. 8, concernente l'invio per via telematica delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la nota MUR n. 7825 del 09/06/2022, avente per oggetto "Portale dei bandi AFAM. Obblighi di pubblicazione e indicazioni operative";

VISTO il CCNL del comparto "Istruzione e Ricerca" 2019/2021 sottoscritto il 18 gennaio 2024, ed in particolare l'art. 164 che, in attuazione dell'art. 1, comma 892, L. n. 178/2020, disciplina il profilo tecnico di accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo;

VISTO il Decreto Ministeriale 9 febbraio 2024, n. 430, in particolare l'art. 5;

VISTO il D.P.R. 7 agosto 2019, n. 143, concernente il Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM, la cui entrata in vigore è stata rinviata all'anno accademico 2024/2025 dall'art. 6, comma 4, D.L. 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con modificazioni dalla L. 24 febbraio 2023, n. 14;

VISTO l'accordo per la tutela della salute nell'ambiente di lavoro sottoscritto dal MUR e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria in data 26 gennaio 2024;

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

VISTA la nota MUR 20 febbraio 2024, n. 2655, sull'organico per l'anno accademico 2024/2025 del personale docente e amministrativo e sui nuovi profili tecnici;

VISTA la nota MUR, Segretariato Generale – Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore del 23 aprile 2024, n. 6000, sul reclutamento e stato giuridico degli Accompagnatori al pianoforte e clavicembalo;

VISTA la delibera n. 17 del Consiglio di Amministrazione dell'11 marzo 2024 che ha istituito n. 9 posti di accompagnatori, di cui: 1 accompagnatore al clavicembalo, 1 accompagnatore per canto jazz, ed i restanti 7 accompagnatori pianisti;

VISTA la delibera n. 50 del Consiglio di Amministrazione del 10 settembre 2024 di indizione della presente procedura selettiva ed approvazione bando;

DECRETA

Art. 1
(Oggetto della procedura)

1. Il reclutamento degli accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo è disciplinato dal Regolamento in materia di reclutamento del personale delle Istituzioni AFAM, di cui all'art. 2, comma 7, lett. e), della legge 21 dicembre 1999, n. 508.
2. Nelle more dell'applicazione del Regolamento di cui al comma precedente, il reclutamento dei profili tecnici di cui al comma 1, avviene, ai sensi dell'articolo 19, comma 3-bis, del decreto-legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2013, n. 128, mediante assunzione a tempo indeterminato, nei limiti dei posti vacanti all'interno della dotazione organica e delle relative facoltà assunzionali, dei soggetti che abbiano superato un concorso pubblico, per esami o per esami e titoli, per l'accesso allo specifico profilo professionale e che abbiano maturato tre anni di servizio presso le Istituzioni di cui all'articolo 1 della legge 21 dicembre 1999, n. 508.
3. Nelle more dell'adozione del decreto ministeriale di approvazione della nuova dotazione organica per l'anno accademico 2024/2025, come rideterminata ai sensi della deliberazione n.17/2024 di cui alle premesse, il Conservatorio Statale di Musica G. Rossini intende procedere all'individuazione degli aventi diritto alla stabilizzazione, con possibilità di stipulare n. 9 contratti di lavoro subordinato per il profilo di **Accompagnatori al pianoforte e al clavicembalo** (art. 164 del CCNL 18/01/2024 – n.7 per accompagnatore al pianoforte, n. 1 per accompagnatore al clavicembalo ed n.1 per accompagnatore per canto jazz), a tempo pieno e determinato, con scadenza al 31/10/2025 che saranno trasformati in contratti a tempo indeterminato a seguito dell'emanazione del predetto decreto ministeriale.

Art. 2
(Requisiti di ammissione)

1. Ha titolo a partecipare alla presente procedura di reclutamento, con successiva stabilizzazione

al momento dell'emanazione del predetto decreto ministeriale, il personale che abbia i requisiti di cui al DM 9 febbraio 2024, n. 430:

- sia in servizio nell'Istituzione, a cui fa istanza di stabilizzazione, o sia stato in servizio nel 2022/2023 o nel 2023/2024 in tale istituzione, per il profilo di **Accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo** (art. 164 del CCNL 18/01/2024);
- abbia maturato entro il 31 ottobre 2024 tre anni di servizio presso Istituzioni AFAM (intendendo per "anno di servizio" lo svolgimento nello stesso anno accademico di almeno 180 giorni di contratto a tempo determinato o di almeno 150 ore anche sommando servizi prestati in diverse Istituzioni, purché sempre a fronte di una procedura selettiva per esami o per esami e titoli, con contratto di lavoro flessibile; il servizio maturato successivamente alla data di emanazione del Bando sarà valutato, con scioglimento della riserva, dopo il 31 ottobre;
- i tre anni di servizio siano stati prestati in seguito al superamento di una procedura selettiva pubblica, per esami o per esami e titoli, per l'accesso allo specifico profilo professionale, svoltasi presso l'Istituzione ove il servizio è stato prestato o presso altra Istituzione dalla cui graduatoria si è attinto.

2. I candidati in possesso dei requisiti di cui al comma precedente, utilmente inclusi in graduatoria, hanno titolo ad essere assunti a tempo determinato, nel profilo di **Accompagnatore al pianoforte e al clavicembalo** con trasformazione del contratto in tempo indeterminato successivamente all'emanazione del decreto ministeriale di variazione dell'organico.
3. I candidati devono essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti generali:
   a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Città del Vaticano) ovvero cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione europea, oppure titolarità del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, comma 3-*bis*, D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165; familiari di cittadini appartenenti all'Unione europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del DPR 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
   b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 69;
   c) godimento di diritti civili e politici;
   d) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
   e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni

concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013, n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
c) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

Art. 3
(Presentazione della domanda – Termine – Contenuti e modalità)

1. La domanda di ammissione, redatta su carta semplice secondo l'apposito modello (allegato A), recante la sottoscrizione del candidato non soggetta ad autenticazione, deve essere inviata al Conservatorio Statale di Musica G. Rossini di Pesaro **entro il termine perentorio del 2 novembre 2024. Non sarà possibile accogliere le domande pervenute oltre il termine indicato.**
2. La domanda, indirizzata al Direttore del Conservatorio e redatta secondo l'allegato A del presente bando, **dovrà essere inviata esclusivamente via PEC all'indirizzo amministrazione@pec.conservatoriorossini.it.**
3. **Tutti i documenti inviati via PEC dovranno essere in formato .pdf statico. Formati non statici comportano l'esclusione dalla procedura.**
4. Nella domanda di ammissione, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:
   - il cognome e nome;
   - la data e luogo di nascita;
   - di essere in possesso della cittadinanza italiana;
   - il comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
   - le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti (la dichiarazione deve essere resa anche se negativa);
   - di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 2, comma 3 lettere e), f), g) e h);
   - gli eventuali servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
   - la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;

- di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 2, precisando l'attuale sede di servizio e le ulteriori istituzioni AFAM presso cui il candidato ha prestato servizio, con l'indicazione del termine iniziale e finale di ogni rapporto di lavoro;
- indicazione della procedura di reclutamento.

5. Nella domanda di ammissione deve risultare, inoltre, il recapito mail cui indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso.
6. L' Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di smarrimento di eventuali comunicazioni, causate da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4
(Documentazione da allegare alla domanda)

1. Il candidato dovrà allegare alla domanda un curriculum vitae corredato da una dichiarazione dei servizi svolti con autocertificazione secondo l'Allegato B.
2. **Il candidato dovrà allegare anche la copia (in pdf) di un documento di identità in corso di validità.**
3. L'Amministrazione espleterà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

Art. 5
(Inammissibilità della domanda – Esclusione dal concorso)

1. É inammissibile la domanda priva della sottoscrizione con firma digitale oppure con firma autografa e successiva scansione dell'intero documento, o inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o priva della sottoscrizione dell'Informativa sulla privacy o nella quale le dichiarazioni richieste siano incomplete.
2. L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano rilasciato dichiarazioni non veritiere.

Art. 6
(Commissione esaminatrice)

1. Con successivo decreto del Direttore, sarà nominata la commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita da personale in servizio nella medesima Istituzione composta come segue:
   - un delegato del Direttore con funzioni di Presidente;
   - il Direttore amministrativo;
   - il Direttore di Ragioneria.

Nel decreto di nomina della Commissione esaminatrice si provvederà alla designazione di un Segretario.
La commissione esaminatrice sarà costituita riservando 1/3 dei posti al genere meno rappresentato.

Art. 7
(Formazione e pubblicazione della graduatoria)

1. La commissione esaminatrice stilerà la graduatoria definitiva sulla base dell'anzianità di servizio, calcolata tenendo conto di quanto indicato nel DM n. 430/2024 ed esemplificata nella nota n. 6000 del 23/04/2024.
2. La graduatoria di cui al comma precedente sarà approvata con decreto del Direttore del Conservatorio, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e avrà validità di due anni dalla data di pubblicazione.
3. Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, è pubblicato sul sito web del Conservatorio (sezione *Selezioni Pubbliche* in calce alla home page), sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (https://afam-bandi.cineca.it).
4. Dalla data di pubblicazione sul sito dell'Istituzione decorre il termine per le eventuali impugnative.
5. Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, l'Istituzione può procedere in qualsiasi momento a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

Art. 8
(Accesso ai documenti amministrativi)

1. La Commissione del concorso e l'Amministrazione, nell'ambito delle rispettive competenze nella procedura oggetto del presente Bando, possono agire d'ufficio in qualsiasi momento dello svolgimento della procedura selettiva per la correzione di errori materiali eventualmente riscontrati o in autotutela, anche senza darne informazione agli interessati. I candidati, il cui ricorso sia pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti con riserva nella relativa graduatoria e avranno titolo alla stipula del contratto a tempo determinato soltanto nel momento in cui la riserva verrà sciolta in senso a loro favorevole nel periodo di validità della graduatoria.
2. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal DPR n. 487/1994 per le procedure concorsuali.
3. Il Responsabile del procedimento della presente procedura selettiva pubblica è individuato nel Direttore del Conservatorio di Musica di Pesaro all'indirizzo PEC: amministrazione@pec.conservatoriorossini.it.

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

Art. 9
(Ricorsi)

1. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative. La pubblicazione costituisce ad ogni effetto di legge notifica agli interessati.
2. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria può essere prodotto reclamo scritto avverso errori materiali o omissioni al Presidente della Commissione. Decisi i reclami, il Direttore approva la graduatoria in via definitiva.
3. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla procedura, nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva, è ammesso ricorso giurisdizionale entro 60 giorni al T.A.R. competente, ovvero ricorso straordinario entro 120 giorni al Capo dello Stato.
4. Decadono dalla graduatoria e, pertanto, sono da essa espunti:
   - coloro che non abbiano trasmesso alcuna documentazione valida ai fini della giustificazione del rifiuto alla proposta di lavoro;
   - abbiano svolto, nel corso del periodo di vigenza della graduatoria, servizio con demerito;
   - abbiano inviato comunicazione scritta di non voler ricevere più convocazioni e proposte di lavoro;
   - abbiano prodotto dichiarazioni false o mendaci.
5. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Pesaro.

Art. 10
(Utilizzazione della graduatoria)

1. I candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale, nelle more del reclutamento a tempo indeterminato successivo all'adozione del DM di rideterminazione della pianta organica di cui all'art. 1, sono chiamati a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo pieno e determinato.
2. La graduatoria avrà validità per un massimo di due anni decorrenti dalla data di pubblicazione.
3. Il vincitore che rinunci alla presente nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto a tempo determinato e quindi alla sua trasformazione in tempo indeterminato dopo l'emanazione del DM di rideterminazione della dotazione organica, e viene pertanto escluso in via definitiva dalla graduatoria, ai sensi della nota MUR n. 13022 del 27/10/2022.
4. La graduatoria non sarà concessa ad altri Istituti AFAM.

Art. 11
(Assunzione con contratto individuale di lavoro)

Per i posti vacanti o disponibili, a tempo pieno, il Conservatorio provvederà alla stipula dei contratti individuali di lavoro a tempo determinato, secondo la graduatoria, nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato successivamente all'adozione del DM di rideterminazione

della nuova dotazione organica. Il candidato sarà inquadrato nel profilo di Accompagnatore al pianoforte o al clavicembalo – Funzionari Area III del CCNL "Istruzione e Ricerca" del 18 gennaio 2024. Al nuovo assunto sarà attribuita la posizione economica, oltre gli assegni spettanti, a norma delle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.
La decorrenza giuridica ed economica sarà dalla data di effettiva assunzione in servizio e dopo la presentazione.
A seguito di individuazione e conseguente nomina, la mancata presentazione in servizio, entro il termine indicato del Conservatorio, senza giustificato motivo, comporta la decadenza dalla stipula del contratto di lavoro.
Il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse, il dichiarante sarà depennato dalla graduatoria, con decadenza dall'incarico assunto, salvo ulteriori effetti previsti dalla normativa vigente.

Art. 12
(Trattamento dei dati personali)

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e dell'eventuale assunzione con contratto a tempo determinato. Nel caso in cui non venisse instaurato un rapporto di lavoro, i dati comunicati saranno conservati per tutto il tempo di vigenza della graduatoria. I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.
2. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Regolamento UE GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio Statale di Musica G. Rossini con sede legale in Pesaro - Tel: 0721/34151 - PEC amministrazione@pec.conservatoriorossini.it.
4. Il Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Francesco Moroncini, con sede in Montemarciano (AN), Tel: 071/9030585 - PEC morolabs@legalmail.it.
5. Oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante della privacy: https://www.garanteprivacy.it nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Art. 13
(Norme finali e di rinvio)

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia concorsuale. Valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni. Gli **Allegati** al presente bando ne

Ministero
dell'Università e Ricerca

Conservatorio
Rossini
Pesaro

costituiscono parte integrante. Ai fini dell'applicazione delle disposizioni di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., gli uffici del Conservatorio adottano ogni opportuna iniziativa per consentire l'accesso ad atti e documenti che riguardino la posizione degli interessati.

Pesaro, 17 ottobre 2024

IL DIRETTORE
(Prof. Fabio Masini)
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegato A: Domanda con dichiarazione requisiti
Allegato B: Dichiarazione servizi prestati
Allegato C: Informativa privacy
tutti da sottoscrivere dall'aspirante

Piazza Olivieri, 5 61121 Pesaro PU, Italia
t. +39 0721 34151 - 33671 - 371810
f. +39 0721 35295

cf 80004650414
amministrazione@pec.conservatoriorossini.it
conservatoriorossini.it